

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №2 г.Усмани Липецкой области имени Героя
Советского Союза М.П. Константинова

М.п.



Директор МБОУ СОШ №2 г. Усмани
Е.А. Прибыткова

ДОРОЖНАЯ КАРТА

**апробации модели инклюзивной
образовательной организации**

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) ПО РАЗВИТИЮ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: обеспечение равного доступа к получению качественного образования и создание необходимых условий для достижения успешности в образовании всеми детьми с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей.

Задачи:

- поэтапное повышение уровня доступности образовательной среды через организацию специальных условий (специальные технические средства коллективного и индивидуального пользования, представление услуг ассистента, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания).

- улучшение качества образования детей через построение индивидуального маршрута образования (вариативность образования, адаптированные образовательные программы, специальные методы обучения и воспитания, специальные учебники и учебные пособия).

- систематизация методического сопровождения инклюзивного образования, направленного на повышение профессиональной компетенции педагогических работников, администрации через повышение квалификации и переподготовку.

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ОВЗ и инвалидностью.

- реализация комплексной системы мероприятий по социальной адаптации обучающихся с ОВЗ;

- преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам детей с ОВЗ и инвалидностью.

Формы инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ОВЗ

Формы обучения:

- включение в процесс обучения в классе;
- обучение по индивидуальному образовательному маршруту;
- обучение в домашних условиях.

Воспитание и социализация:

- включение в социокультурное пространство школы.
- психолого-педагогическое сопровождение во время образовательного процесса.

Ожидаемые результаты реализации Модели

Реализация Модели позволит сформировать систему инклюзивного образования в МБОУ СОШ №2 г.Усмани, позволяющую обеспечить права детей-инвалидов, с ОВЗ на равный доступ к качественному образованию независимо от состояния здоровья; обеспечить создание безбарьерной образовательной среды для всех участников образовательного процесса; создать вариативные условия для реализации права на образование всех категорий детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом их психофизических особенностей; повысить эффективность функционирования системы инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

**План-график реализации деятельности
пилотной площадки «Модель инклюзивной школы»
в МБОУ СОШ №2 г.Усмани
на 2024-2030 г.г.**

№	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации инклюзивного образования				
1	Изучение и формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	2 полугодие 2024 г.	Администрация	Банк нормативно-правовых документов
2	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих реализацию ФГОС для детей с ОВЗ, доведение нормативных документов до сведения всех участников образовательных отношений	Ежегодно	Администрация	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОУ
3	Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ	2 полугодие 2024 г.	Администрация	Должностные инструкции
4	Разработка и корректировка адаптированных программ	Август 2024 г.; по мере поступления обучающихся различных нозологически х групп	Администрация	АООП АРП по предметам
5	Обновление перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ	Ежегодно	Педагог- библиотекарь	Перечень учебников, соответствующий требованиям ФГОС ОВЗ
2. Организационное обеспечение реализации инклюзивного образования				
1	Создание рабочей группы для разработки и обеспечения реализации модели инклюзивного образования	сентябрь 2024 г.	Директор Зам директора Р	Создание и определение функционала рабочей группы; Модель инклюзивного образования ОУ

2	Составление плана методической работы ОУ по реализации модели с учетом мероприятий по внутришкольному повышению квалификации педагогов	Ежегодно	Руководители ШМО	Дополнения в план методической работы ШМО
3	Определение статуса ребенка	Сентябрь (ежегодно)	Классные руководители	Информация по классам
4	Учёт детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, подлежащих обучению по адаптированным образовательным программам	По факту предоставления заключения ПМПК	Заместитель директора	Учет обучающихся МБОУ СОШ №2 г.Усмани
5	Оформление картотеки на детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Сентябрь	Председатель ППк	Картотека на детей с ОВЗ, детей-инвалидов
6	Изучение потребности в предоставлении образовательных услуг для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов	Сентябрь	Председатель ППк и классные руководители	Составление учебных планов, предоставление образовательных услуг для детей с ОВЗ, детей-инвалидов в рамках ИПР, ПМПК
7	Организация мониторинга выполнения рекомендаций ПМПК	Сентябрь-май 2024-2030 г.г.	Председатель ППк	Мониторинг
8	Заполнение банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях инклюзивного образования	Ежегодное обновление, сентябрь	Зам директора	Банк данных
9	Составление адаптированных образовательных программ для детей ОВЗ, детей-инвалидов согласно заключений ПМПК	Ежегодно	Заместители директора, дефектолог педагог- психолог, педагогические работники	Адаптированные образовательные программы
10	Родительское собрание с родителями, законными представителями обучающихся с ОВЗ	Ежегодно	Председатель ППк	Протоколы
11	Консультации для родителей по вопросам работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	Постоянно	Директор, зам. директора педагогические работники	Принятие информации к сведению и руководству в работе
12	Заседания ППк	По требованию, в рамках плана работы	Председатель ППк	Протоколы

13	Вовлечение детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ в секции и кружки с целью организации досуга обучающихся	В течении учебного года	Заместитель директора , классный руководитель	Участие детей инвалидов и обучающихся с ОВЗ секциях, кружках
14	Сотрудничество с организациями социальной защиты населения и здравоохранения	В течение учебного года	Заместитель директора	Участие в межведомственных мероприятиях
15	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному Дню инвалидов.	Ежегодно к 03 декабря 2024-2030 г.г.	Советник директора по воспитанию	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню инвалидов
16	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к людям с инвалидностью и детьми с ОВЗ	В течение учебного года	Зам.директора, советник по воспитанию классные руководители, педагог-психолог	Проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к детям с ОВЗ
17	Организация и проведение психологического исследования развития обучающихся 4, 8 кл.	Сентябрь – октябрь 2024 г.	Педагог - психолог	Анализ
18	Конференция по апробации МИШ	19.12.2024 г.	Члены рабочей группы	

3. Методическое обеспечение реализации инклюзивного образования

1	Приобретение оборудования для создания универсальной среды	Ежегодно 2024-2030 г.г.	Директор	Пополнение материально-технической базы
2	Изучение методических рекомендаций федерального, регионального и муниципального уровней по организации образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования. Формирование архива данных	2024-2030 г.г.	Зам.директора, дефектолог педагог-психолог	Принятие информации к сведению и руководству работе. Архив документов
3	Создание методической копилки по инклюзивному образованию	Постоянно	Заместитель директора , дефектолог	Методическая копилка
4	Реализация методических рекомендаций по организации образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования	2024-2030 г.г.	Зам.директора, дефектолог педагог- психолог, учителя	Реализация методических рекомендаций
5	Проведение методических консультаций для педагогов, родителей	По мере необходимости	Зам.директора, дефектолог педагог- психолог, учителя	Журнал консультаций

4. Кадровое обеспечение введения инклюзивного образования				
1	Анализ укомплектованности педагогическими кадрами, необходимыми для ведения инклюзивного образования	Февраль 2025 г.	Зам. директора	План-график повышения квалификации
2	Создание условий для участия в семинарах-совещаниях по вопросам инклюзивного образования	Постоянно	Директор, зам.директора	Участие в семинарах-совещаниях, по вопросам инклюзивного образования
3	Участие в семинарах, курсах повышения квалификации для педагогических работников по вопросам инклюзивного образования	2024-2030 г.г.	Директор, зам.директора	Участие педагогов в семинарах, курсах повышения квалификации, мероприятиях по вопросам инклюзивного образования
5. Финансово-экономическое обеспечение введения инклюзивного образования				
1	Реализация мероприятий программы по созданию универсальной безбарьерной образовательной среды в школе	2024-2030 г.г.	Директор, завхоз	Приобретение оборудования для организации доступной и безбарьерной среды
2	Пополнение базы оборудования для детей с ОВЗ	2024-2030 г.г.	Директор, завхоз	Приобретение оборудования для организации доступной и безбарьерной среды
6. Информационное обеспечение введения инклюзивного образования				
1	Создание и пополнение раздела «Апробация модели инклюзивного образования» на сайте лица	Постоянно	Зам.директора, ответственный за ведение сайта	Размещение материала на тему инклюзивного образования на сайте образовательной организации.
2	Информирование участников образовательных отношений и общественности по вопросам реализации инклюзивного образования	Постоянно	Администрация	Проведение мероприятий по вопросам реализации инклюзивного образования; ведение новостной ленты на сайте учреждения
3	Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам	Постоянно	Администрация	Создание условий для бесперебойного доступа к интернет-ресурсам
7. Материально-техническое обеспечение условий реализации инклюзивного образования				
1	Создание универсальной образовательной среды в	Постоянно 2024-2030 г.г.	Директор, завхоз	Соответствие образовательной

	школе			среды для детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ
2	Создание условий для организации школьной инфраструктуры по беспрепятственному доступу в образовательную организацию маломобильных групп населения: <ul style="list-style-type: none"> • обустройство территории, подъездных путей, пандусов, поручней; • обустройство входных групп. • оборудование туалетных комнат. 	Постоянно (по мере поступления денежных средств) 2024-2030 г.г.	Директор, завхоз	Организация школьной инфраструктуры для беспрепятственного доступа в образовательную организацию маломобильных групп населения
3	Создание условий по оснащению учебных кабинетов специальным учебным и учебно- лабораторным оборудованием: <ul style="list-style-type: none"> • приобретение специализированной учебной мебели для детей-инвалидов; • приобретение специального учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования для детей - инвалидов; • комплектование библиотеки специальными адаптивно- техническими средствами для детей-инвалидов. 	По мере необходимости	Директор, зам.директора, завхоз	Оснащение учебных кабинетов специальным учебным и учебно-лабораторным оборудованием
4	Мониторинг наличия оборудования и приспособлений, объектов спорта, оснащения учебных кабинетов необходимым ИКТ оборудованием	Ежегодно, июнь	Директор, зам директора, завхоз	Оснащение учебных кабинетов необходимым ИКТ оборудованием
5	Внесение данных в мониторинг реализации проекта «Апробация модели инклюзивного образования»	Ежегодно	Директор, зам.директора, завхоз	Исполнение программы «Доступная среда»