

МБОУ СОШ с.Хрущевка
Имени Героя Российской Федерации О.А. Пешкова
Липецкого муниципального района Липецкой области

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с.Хрущевка
_____/___ Попова Л.И. ___/

ДОРОЖНАЯ КАРТА

введения инклюзивного образования

в МБОУ СОШ с.Хрущевка

на 2024 – 2025 годы

с.Хрущевка 2024 г

Цель и задачи модели инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ СОШ с.Хрущевка

Цель: обеспечение равного доступа к получению качественного образования и создание необходимых условий для достижения успешности в образовании всеми детьми с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей.

Задачи:

- Обеспечить качество образования детей через построение индивидуального маршрута получения образования (вариативность образования, адаптированные образовательные программы, специальные методы обучения и воспитания, специальные учебники и учебные пособия).

- Организовать психолого-педагогическую работу с семьей, имеющей ребенка с особыми образовательными потребностями через консультационные пункты.

- Систематизировать методическое сопровождение инклюзивного образования, направленное на повышение профессиональной компетенции педагогических работников, администрации через повышение квалификации и переподготовку, тиражированию эффективных практик организации образовательного процесса для детей с ОВЗ.

- Обеспечить доступность образовательной среды через организацию специальных условий (специальные технические средства коллективного и индивидуального пользования, представление услуг ассистента, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания).

- Способствовать формированию инклюзивной культуры общества через проведение мероприятий разного уровня и направленности с участием детей с ОВЗ и инвалидностью.

Формы инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ОВЗ

1. Обучение, коррекция, воспитание:

– включение ребенка с ОВЗ в процесс обучения с последующим получением коррекционной помощи в образовательной организации;

2. Формы обучения:

– включение в процесс обучения в классе;

– обучение по индивидуальному образовательному маршруту;

– обучение в домашних условиях.

3. Воспитание и социализация:

– включение в социокультурное пространство школы, города;

– психолого-педагогическое сопровождение во время образовательного процесса.

Когда речь идет об инклюзивном образовании, важно использовать методы, которые учитывают разнообразные потребности учеников.

1. Дифференцированный урок

Преподаватель адаптирует учебный материал, учебный план и методику обучения для соответствия уровню и стилю обучения каждого ученика. Это может включать использование различных учебных материалов, методов преподавания и оценочных критериев.

2. Коллаборативное обучение

Групповые проекты и задания, где учащиеся с различными способностями и уровнями знаний сотрудничают вместе. Это способствует взаимопониманию, развитию социальных навыков и сотрудничеству.

3. Индивидуальный подход

Предоставление индивидуализированных образовательных планов для учеников с особыми потребностями. Это может включать в себя разработку учебных материалов, которые соответствуют специальным потребностям ученика.

4. Использование технологий

Использование различных технологий и программного обеспечения для облегчения доступа к обучению. Например, использование текстовых копий учебных материалов, аудиозаписей и специального программного обеспечения для улучшения доступности обучения

5. Регулярная обратная связь и оценка

Предоставление учащимся обратной связи и оценки, основанной на их индивидуальном прогрессе и способностях, а также на конкретных целях обучения, а не на сравнении с другими

План-график («дорожная карта») введения инклюзивного образования в МБОУ СОШ с.Хрущевка на 2024-2025 г.г.

№	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации инклюзивного образования				
1	Разработка Плана-графика («дорожная карта») введения инклюзивного образования в МБОУ СОШ с.Хрущевка	май	Директор, зам директора	Разработка плана мероприятий по реализации инклюзивного образования в ОУ
2	Изучение и формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального,	май	Директор, зам.директора	Банк нормативно-правовых документов

	муниципального уровней			
3	Обновление нормативно-правовых актов, подготовка приказов регламентирующих реализацию ФГОС для детей с ОВЗ	май	Зам.директора	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОУ
4	Доведение нормативных документов до сведения вех участников образовательных отношений	Сентябрь	Зам.директора	Определение функционала службы педагогического и методического сопровождения инклюзивного образования
5	Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ	сентябрь	Директор, зам.директора	Должностные инструкции
6	Разработка адаптированных программ	Сентябрь	Социально- психологическая служба, педагоги	АООП ОУ АОП по предметам
7	Формирование перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ	Август	Заведующий библиотекой	Перечень учебников, соответствующий требованиям ФГОС ОВЗ
2. Организационное обеспечение реализации инклюзивного образования				
1	Создание рабочей группы для разработки и обеспечения реализации модели инклюзивного образования	май	Директор Зам директора	Создание и определение функционала рабочей группы; Модель инклюзивного образования ОУ
2	Составление плана методической работы ОУ по введению ФГОС с учетом мероприятий по внутришкольному повышению квалификации педагогов	Сентябрь	Руководители кафедр	Дополнения в план методической работы
3	Определение статуса ребенка, оформление банка данных	Сентябрь	Зам директора, Психолого- педагогическая	Информация по классам

			служба Классные руководители	
4	Изучение потребности в предоставлении образовательных услуг для ОВЗ, детей-инвалидов	Сентябрь	Председатель ППк, зам. директора и классные руководители	Составление учебных планов, и индивидуальных образовательных маршрутов
5	Организация мониторинга выполнения рекомендаций ПМПК	Сентябрь-май	Председатель ППк	Мониторинг
6	Заполнение банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях инклюзивного образования	Сентябрь	Зам директора	Банк данных
7	Составление адаптированных образовательных программ для детей ОВЗ, детей-инвалидов согласно заключений ПМПК	В течение года	Зам. директора, социально-психологическая служба, педагогические работники	Адаптированные образовательные программы
8	Заседания ППк по утверждению индивидуальных планов работы с учащимися	В течение года	Председатель ППк	Протоколы
9	Родительское собрание с родителями, законными представителями обучающихся с ОВЗ	В течение года	Председатель ППк, зам. директора, классные руководители	Протоколы
10	Консультации для родителей по вопросам работы с детьми ОВЗ, детьми-инвалидами	Постоянно	Директор, зам.директора, классные руководители	Принятие информации к сведению и руководству в работе
11	Вовлечение детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ в секции и кружки с целью организации досуга обучающихся	В течении учебного года	Заместитель директора, классный руководитель	Участие детей инвалидов и обучающихся с ОВЗ в секциях, кружках и т.д.

14	Сотрудничество с организациями социальной защиты населения и здравоохранения	В течении учебного года	Социальный педагог	Участие в межведомственных мероприятиях
15	Заключение договоров о партнерстве с Всероссийским обществом глухих, центром социальной защиты населения, о взаимодействии с Г(О) БУ ППМСП центром (ПМПК)	Сентябрь	Директор	Договора о сотрудничестве с организациями социальной защиты и здравоохранения
16	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к людям с инвалидностью и детям с ОВЗ	В течение года	Зам.директора, классные руководители, педагог-психолог	Проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к детям с ОВЗ
17	Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ	В течение года	Тьютор	Включение каждого ребенка с ОВЗ в среду образовательного учреждения.
3. Методическое обеспечение реализации инклюзивного образования				
1	Приобретение оборудования для создания доступной среды	В течение года	Директор	Пополнение материально-технической базы
2	Изучение методических рекомендаций федерального, регионального и муниципального уровней по организации образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования	Сентябрь	Зам.директора, психолого-педагогическая служба	Использование информации к сведению и руководству в работе
3	Создание методической копилки по инклюзивному образованию	В течение года	Заместитель директора, социально-педагогическая служба	Методическая копилка
4	Реализация методических рекомендаций по организации образовательной	В течение года	Зам. директора, социально-педагогическая служба, учителя	Реализация методических рекомендаций

	деятельности в условиях инклюзивного образования			
5	Семинары, тренинги, мастер-классы для педагогических работников, реализующих инклюзивные практики, круглые столы.	В течение года	Зам. директор, социально-педагогическая служба, педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам инклюзивного образования
6.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам инклюзивного образования муниципального и регионального уровней	В течение года	Зам. директора, социально-психологическая служба	Повышение профессиональной компетентности по вопросам инклюзивного образования
7.	Совместная работа родителей и учителей по оказанию помощи учащимся с ОВЗ	В течение года	Зам. директора, социально-психологическая служба, классные руководители	Партнерство семьи и школы по вопросам инклюзии
4. Кадровое обеспечение введения инклюзивного образования				
1	Анализ укомплектованности педагогическими кадрами, необходимыми для ведения инклюзивного образования	Август	Зам. директора по УВР	Справка
2	Курсах повышения квалификации, стажировочных мероприятиях для педагогических работников по вопросам инклюзивного образования	В течение года	Директор, Зам. директора, социально-психологическая служба	Участие педагогов в курсах повышения квалификации, стажировочных мероприятиях по вопросам инклюзивного образования
5. Финансово-экономическое обеспечение введения инклюзивного образования				
1	Реализация мероприятий программы по созданию доступной безбарьерной образовательной среды в школе	В течение года	Директор, завхоз	Приобретение оборудования для организации доступной и безбарьерной среды
6. Информационное обеспечение введения инклюзивного образования				
1	Создание и наполнение раздела «инклюзивное образование» на сайте школы	В течение года	Зам. директора, ответственный за ведение сайта	Размещение материала «инклюзивное образование» на сайте образовательной организации.

2	Информирование участников образовательных отношений и общественности по вопросам реализации инклюзивного образования	В течение года	Зам.директора, социально-психологическая служба	Проведение педагогических советов, родительских собраний и др. мероприятий по вопросам реализации инклюзивного образования
3	Трансляция опыта работы с детьми ОВЗ	В течение года	Зам.директора, социально-психологическая служба, педагоги	Создание условий для повышения квалификации, оперативной ликвидации учебных и профессиональных затруднений
7. Материально-техническое обеспечение условий реализации инклюзивного образования				
1	Создание условий для организации школьной инфраструктуры по беспрепятственному доступу в образовательные организации маломобильных групп населения: - обустройство поручней; -обустройство входных групп, расширенных дверных проемов;	Постоянно (по мере поступления денежных средств)	Директор, завхоз	Организация школьной инфраструктуры для беспрепятственного доступа в образовательные организации маломобильных групп населения